

## **Programme Générique de Formation**

### **VALORISEZ LE CONTRÔLE TECHNIQUE DANS VOTRE ATELIER**

<i>Objectifs de la formation</i>	<i>Public</i>	<i>Prérequis</i>
<p>À l'issue de la formation, le participant aura acquis :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les connaissances nécessaires permettant d'appréhender la réglementation en vigueur</li> <li>• Les compétences nécessaires afin d'identifier, de différencier et de corriger les défaillances mineures, majeures et critiques (ainsi que les contre-visites), en amont ou après le passage au Contrôle Technique</li> <li>• Les savoir et savoir-faire permettant de réaliser des contrôles ou des réparations efficaces, rentables et qualitatifs, dans le respect des obligations légales et sécuritaires.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tout intervenant effectuant l'entretien, la maintenance et la réparation des véhicules légers et utilitaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aucun</li> </ul>
<i>Durée</i>	<i>Effectif</i>	<i>Dates et Lieux</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 jours conseillés (14 heures, modulable selon le niveau de qualification et d'expertise requis)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Limité à 8 personnes par session</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nous consulter</li> </ul>

### **Programme de la formation**

Activité théorique (en salle)     
  Activité pratique (en salle ou en atelier)

<i>Evaluation des connaissances</i>	<i>Programme de la formation</i>
	<p>Test de début de stage (*)</p> <p>(*) Questionnaire destiné à évaluer les connaissances du stagiaire en amont de la formation.</p>
<b>1 - Le contrôle technique</b>	<p>Préambule (historique) / La législation (sites de référence, exclusions, véhicules de collection, véhicules à réglementation spécifique) / Rôles et limites d'intervention du contrôleur / Les points de contrôle (familles et méthodes de points de contrôle, les Instructions Techniques) / Le classement des défaillances (généralités, défaillance mineures, majeures, critiques) et leurs conséquences (quid d'une défaillance mineure ignorée...) / Lecture et interprétation d'un procès-verbal de contrôle technique (points clés, erreurs courantes, bénéfiques cachés)</p>
<b>2 - Base documentaire</b>	<p>Exploiter la base documentaire en ligne du contrôle technique : trouver et restituer les informations disponibles sur les sites des différents acteurs du contrôle technique / Lire, interpréter et exploiter une Instruction Technique (IT).</p>
<b>3 - Méthodologie et logique de pré-contrôle en atelier</b>	<p>Rôle et limites d'intervention du réparateur / Intérêt du pré-contrôle (quelques bonnes raisons de proposer un pré-contrôle technique, ce qu'il ne faut pas faire, comment vendre cette prestation, côté client, doit-on se charger du convoyage au CT ?) / Mise en œuvre (le matériel, les étapes de pré-contrôle : véhicule au sol - pont à mi-hauteur - sous-bassement - essai routier) / Dépollution</p>
<b>4 - Défaillances notables</b>	<p>Les fonctions (0-Identification, 1-Freinage, 2-Direction, 3-Visibilité, 4-Eclairage, signalisation et équipements électriques, 5-Essieux, roues, pneumatiques et suspension, 6-Châssis et accessoires, 7-Autres matériels, 8-Nuisances) / Véhicules spécifiques / Véhicules de collection / Etudes de cas concrets</p>
<b>5 - Mise en pratique sur véhicule (plusieurs exercices)</b>	<p>A partir de différentes mises en situations (visite programmée, client sans RDV, préparation VO, etc.) : Localiser et identifier les défaillances présentes sur un véhicule en situation réelle, déterminer l'impact pour le client et proposer une prestation associée aux défaillances relevées / Réglage des phares</p>

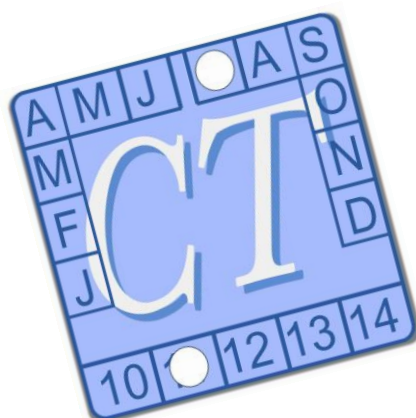
## **Programme Générique de Formation** **VALORISEZ LE CONTRÔLE TECHNIQUE DANS VOTRE ATELIER**

### **Validation des acquis et synthèse**

Test de fin de stage (\*\*) et rappels des différents modules vus en salle et en atelier  
Point sur l'atteinte des objectifs, des attentes, évaluation de la satisfaction.

(\*\*) Questionnaire destiné à évaluer les connaissances du stagiaire sur les thèmes développés lors de la formation.

Tous nos programmes de formation sont établis conformément à l'article L-6353 du code du travail



## **Programme Générique de Formation**

### **VALORISEZ LE CONTRÔLE TECHNIQUE DANS VOTRE ATELIER**

#### **Modalités d'accès à la formation**

- Plan de formation



#### **Modalités, méthodes et moyens pédagogiques**

- Formation présentielle
- Pédagogie active et participative, alternance d'exercices en salle et de mises en situation pratiques à l'atelier
- Diaporama d'animation
- Fourniture d'un support de cours comprenant également les travaux pratiques
- Matériel et pièces pédagogiques



#### **Compétences du formateur**

- Formateur spécialisé en pédagogie des adultes et techniques d'animation
- Double compétence technique et pédagogique



#### **Modalités d'acceptation du stagiaire à la formation**

- Le jour du stage, le stagiaire devra se munir d'une pièce d'identité, de sa convocation au stage, de vêtements de travail et de chaussures de sécurité



#### **Modalités d'évaluation d'atteinte des objectifs de la formation**

- Questionnaire individuel d'évaluation des connaissances acquises réalisé en fin de stage



#### **Modalités d'évaluation de votre satisfaction**

- Questionnaire individuel d'évaluation de satisfaction à chaud réalisé en fin de stage



#### **Formalisation à l'issue de la formation**

- Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue du stage au stagiaire
- Une copie de la feuille de présence est délivrée à l'entreprise et à l'OPCO



#### **Personnes en situation de handicap**

- L'ensemble de nos formations sont accessibles à tout public, y compris les personnes en situation de handicap (PSH)  
Pour toute information, contactez notre référént handicap

#### **Tarif catalogue**

- Nous consulter ou consulter le site web [www.forvatec.com](http://www.forvatec.com)